

PROTECCIÓN Y USO DE DATOS PERSONALES POR PARTE DE COLEGIO LOS PINOS

1. ¿Quién es el responsable del tratamiento de mis datos personales?

COLEGIO LOS PINOS (en adelante EL COLEGIO) con domicilio en Quito, en la Calle Agustín Zambrano entre Vicente Pajuelo y Tomás Chariove, conforme a lo establecido en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, es el responsable del tratamiento de los datos personales objeto de este instrumento pone a su disposición la presente política de protección y uso de datos personales, a efecto de llevar a cabo el tratamiento de los datos personales de los miembros de la comunidad educativa que mantienen una relación con EL COLEGIO, con el propósito de garantizar sus derechos a la protección de sus datos.

El presente instrumento será aplicable a todo tratamiento de datos personales de los siguientes titulares:

1. Padres de familia
2. Representantes legales de los alumnos
3. Alumnos

En adelante, para una mejor comprensión de la política se llamará "Contratantes" a los siguientes titulares (padres de familia, representantes legales de los alumnos). A la vez, se identificará individualmente la tipología de datos y los tratamientos de datos que solamente son aplicables a los alumnos (niños, niñas y adolescentes).

2. ¿Cómo recogen mis datos personales?

Los datos que tratará EL COLEGIO serán obtenidos de las siguientes fuentes:

- Directamente de los titulares o sus representantes legales en el proceso de admisiones y el mantenimiento de la relación contractual, a través de cualquier canal (físico o digital)
- Cuando estos son generados a consecuencia de dicha relación contractual, de bases internas de la compañía.
- Mediante redes sociales.

Cuando el contratante entregue datos sobre terceros, incluyendo datos de sus hijos, representados o de quien asuma los pagos por los servicios contratados, estos serán tratados dentro de la gestión de la solicitud y para el mantenimiento de la relación contractual cuando esta se inicie.

Al aceptar las condiciones para el manejo de datos personales, usted está dando su consentimiento para que se traten esos datos. Además, declara que la información proporcionada es precisa y que ha informado a terceros sobre el contenido y los derechos relacionados con la protección de datos. A pesar de esto, EL COLEGIO hará todo lo posible para asegurar un tratamiento adecuado de los datos personales de estos terceros.

Asimismo, los datos personales de los contratantes, alumnos, entre otros podrán ser obtenidos a través de terceras fuentes, debidamente legitimadas, como fotografías, servicio de transporte, servicio de comedor, proveedores de sistemas informáticos, entre otros. Cuando se obtengan datos personales de terceras fuentes EL COLEGIO informará al titular involucrado sobre el origen de los datos de manera oportuna, dando expreso cumplimiento con lo establecido en la norma de protección de datos personales.

El contratante reconoce que la información proporcionada es completa, correcta y actualizada, y en caso de proporcionar información de terceros, pero no limitados a sus representados, reconoce que previamente obtuvo el consentimiento de estos para compartir sus Datos Personales y sensibles con el responsable.

3. ¿Qué datos personales están siendo tratados?

DATOS PERSONALES NO SENSIBLES DE LOS CONTRATANTES.

- **Datos identificativos** (como por ejemplo nombres, apellidos, número de cédula, imagen, firma, entre otros);
- **Datos de contacto** (como por ejemplo correo electrónico, teléfono celular, dirección del domicilio, correo postal, entre otros);
- **Datos relativos a características personales** (por ejemplo: estado civil, datos de sus familiares, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad, entre otros)
- **Datos de circunstancias sociales** (como, por ejemplo, características de alojamiento, vivienda, situación familiar, propiedades, posesiones, pertenencia a clubes y asociaciones, aficiones y estilos de vida, licencias, permisos y autorizaciones)
- **Datos académicos y profesionales** (como, por ejemplo, formación, titulaciones, lugar de trabajo, pertenencia a colegios o asociaciones profesionales, entre otros)
- **Información contractual** (como datos derivados de los productos y servicios contratados)

DATOS PERSONALES SENSIBLES:

- **Datos de salud**
- **Datos económicos y financieros** (como, por ejemplo, datos de cuenta bancaria, datos de sus tarjetas de crédito/débito, entre otros)
- **Antecedentes penales** (como, por ejemplo, condenas, entre otros)

DATOS PERSONALES DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

Con carácter general, EL COLEGIO solamente tratará los datos personales de niñas, niños y adolescentes cuando su representante legal haya presentado su consentimiento para dicho tratamiento, sea necesario para la ejecución del contrato con el Colegio o para el cumplimiento de una obligación legal y/o para la satisfacción de un interés legítimo del COLEGIO.

Según la normativa vigente, los adolescentes mayores de quince (15) años y menores de dieciocho (18) años podrán ejercer sus derechos directamente ante el responsable de la base de datos personales del tratamiento o ante la Autoridad de Protección de Datos Personales.

Para ello, el responsable ha implementado acciones, medidas y previsiones especiales, a fin de salvaguardar el derecho a la protección de datos personales de niñas, niños y adolescentes.

La tipología de datos personales que EL COLEGIO, como responsable del tratamiento utiliza son los siguientes:

DATOS PERSONALES NO SENSIBLES DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES:

1. **Datos identificativos** (como, por ejemplo, nombres, apellidos, número de cédula, imagen, código de estudiante, entre otros);
2. **Datos de contacto** (como, por ejemplo, teléfono fijo, dirección del domicilio y entre otros);
3. **Datos relativos a características personales** (por ejemplo: datos de sus familiares, representante legal o apoderado, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad, nombre de padre, madre, hermanos, características físicas, entre otros)
4. **Datos de circunstancias sociales** (como, por ejemplo, características de alojamiento, vivienda, situación familiar, propiedades, posesiones, pertenencia a clubes y asociaciones, aficiones y estilos de vida, licencias, actividades extracurriculares, estilo de vida, permisos y autorizaciones, entre otros)
5. **Datos académicos** (como, por ejemplo, historial académico, reconocimientos académicos, curso, paralelo, entre otros)

DATOS PERSONALES SENSIBLES DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES:

- **Datos de salud** (como, por ejemplo, datos de salud mental, historial prenatal, postnatal, síntomas, examen físico, diagnóstico, historial médico, tipo de sangre, signos vitales, enfermedades, medicamentos, entre otros)
- **Datos biométricos**

4. ¿Cómo y por qué están siendo tratados mis datos personales?

EL COLEGIO tratará los datos personales con las siguientes finalidades y bases de legitimación:

Tratamientos de datos de contratantes

Sobre la base del cumplimiento de las obligaciones contractuales

- **Para la formalización, desarrollo y ejecución del contrato de prestación de servicios estudiantiles:** El COLEGIO utilizará los datos personales del contratante para el mantenimiento, desarrollo y ejecución de la relación contractual. Así, el COLEGIO tratará los datos personales del contratante y de su representado, entre otros, para valorar y establecer el ingreso y mantenimiento del contrato de prestación de servicios estudiantiles al hijo, representado para que este realice sus estudios dentro del colegio incluyendo seguimiento académico y socioemocional. Esto implica también el envío de sus datos, así como los de su representado a nuestros distintos proveedores con los cuales cumplimos el objeto del contrato descrito anteriormente.

- **Para el proceso de admisión y matriculación dentro de EL COLEGIO:** Se tratará los Datos Personales del Contratante para determinar la aceptación y matriculación del representado dentro del Colegio.

- **Para el proceso de becas y asistencia financiera dentro de EL COLEGIO:** Se tratará los Datos Personales del Contratante y su representado para la gestión de asistencia financiera dentro de la institución.

- **Para la gestión de notificaciones de incidentes:** EL COLEGIO necesita tratar los datos personales del contratante, con el objetivo de comunicar incidentes relacionados con aspectos disciplinarios, académicos, de salud, de localización entre otros cuando sea necesario o haya sido acordando mediante un contrato.

- **Para la gestión de actividades dentro del Colegio.** El COLEGIO utiliza los datos personales de los contratantes con el fin de gestionar y proporcionar información relacionada a las actividades y programas realizados dentro del colegio, esto implica la realización de actividades de integración, orientación vocacional, reunión con padres y maestros, capacitaciones, eventos y cualquier información relacionada a la actividad académica, entre otros.

- **Para la gestión de actividades financieras:** EL COLEGIO utiliza los datos personales de los contratantes y sus representados con el fin de realizar el proceso de facturación, cobro, devolución, actualización de datos crediticios, gestión y recuperación de cartera, cobro de pólizas, conciliaciones bancarias, entre otros. Para la realización de este tratamiento, y en base a lo dispuesto en las designaciones contractuales, EL COLEGIO utilizará los datos de los representantes económicos determinados por los representantes legales, para la realización de estas actividades.

- **Para la gestión de comunicaciones académicas:** EL COLEGIO utiliza los datos personales de los contratantes y sus representantes con el fin de realizar comunicaciones y cumplir solicitudes que soliciten al colegio como certificados de matrícula, cartas de recomendación, entre otros.

- **Para la gestión de emergencias:** EL COLEGIO utiliza los datos personales de los contratantes y sus representantes con el fin de realizar fichas de emergencia y poder contactar con las contratantes y realizar autorizaciones para retirar a los estudiantes en casos de emergencias.

- **Para autorizar el ingreso, salida dentro de las instalaciones:** EL COLEGIO utiliza sus datos personales con el fin de aprobar el ingreso y salida de personas a las instalaciones físicas del colegio. Este tratamiento también implica la autorización para que terceros señalados por el contratante recojan dentro de las instalaciones a los estudiantes.

Además de lo anterior, EL COLEGIO podrá llevar a cabo otros tratamientos de los datos personales en cuyo caso el contratante recibirá la información necesaria en relación con dichos tratamientos y EL COLEGIO solicitará su consentimiento si así resulta necesario.

Sobre la base del cumplimiento de una obligación legal aplicable a EL COLEGIO

- **Para el cumplimiento de obligaciones que le correspondan EL COLEGIO por mandato legal.** EL COLEGIO podrá tratar los datos personales del contratante y su representado para cumplir con determinadas obligaciones establecidas legalmente. Entre otras, EL COLEGIO tratará los datos personales con el fin de cumplir con las obligaciones establecidas en la normativa relativa a educación y la normativa en materia de protección de datos de carácter personal vigente, entre otras aplicables y exigibles.

- **Para el registro de información en plataformas gubernamentales:** EL COLEGIO podrá tratar los datos personales del contratante y su representado para cumplir con determinadas obligaciones con el ministerio de educación y demás trámites como Permiso de Funcionamiento, Consejo Ejecutivo, Titulación, Legalización de Promociones, Abanderadas, Código de Convivencia, Plan de Riesgos, entre otros.

- **Para realizar denuncias:** EL COLEGIO podrá tratar los datos personales del contratante y su representado para remitir informes del estado académico y emocional del estudiante sobre los casos denunciados en el distrito y requerimiento de cualquier otra entidad de protección de menores.

Sobre la base del consentimiento libre, informado, inequívoco y específico:

- **Para el análisis de datos, registro de datos y la elaboración de perfiles.** EL COLEGIO trata los datos personales del contratante y de su representado, incluyendo sus datos de salud, cuyo tratamiento es consentido explícitamente, con el objetivo de que EL COLEGIO analice sus solicitudes de ingreso, así como para el análisis comercial. Para ello, EL COLEGIO llevará a cabo un análisis de sus intereses y necesidades para poder, entre otros, ofrecer información adaptada a las características específicas de cada Contratante y/o beneficiario.

- **Para el envío de comunicaciones comerciales por cualquier canal,** incluido, pero no limitado, por vía electrónica. EL COLEGIO tratará sus datos personales para informarle y asesorarle de forma personalizada, teniendo en cuenta sus intereses y necesidades particulares en los productos y servicios de EL COLEGIO.

Así, EL COLEGIO tratará los datos personales del contratante para realizar el envío de comunicaciones comerciales, relacionadas con los servicios del colegio por cualquier vía, incluyendo vía electrónica, sobre ofertas personalizadas que respondan a sus intereses.

- **Para el envío de comunicaciones comerciales de terceros,** EL COLEGIO informa al contratante sobre charlas informativas, temas académicos, becas universitarias y eventos relevantes de terceros. Estos envíos se realizarán mediante correo electrónico u otros medios de comunicación consentidos asegurando siempre la protección y confidencialidad de los datos personales.

- **Para ceder datos personales a terceras empresas.** EL COLEGIO podrá ceder los datos personales del contratante y de su representado a cualquier otra entidad con la que establezcan vínculos de colaboración, cooperación o sociedades comerciales para la efectividad de las relaciones contractuales con el contratante y su representado. Para mayor detalle, las categorías de destinatarios que recibirán los datos Personales del contratante y su representado se encuentran identificadas en la sección "Transferencias de Datos Personales" y entre los que se encuentran entidades como: proveedores de actividades extracurriculares, proveedores de servicios de transporte, proveedores de servicios tecnológicos, proveedores de servicios legales, gestores y pasarelas de pagos, entidades bancarias, psicopedagogos, entre otros.

Sobre la base del interés legítimo:

- **Para garantizar la seguridad de los servicios de la Web, la información y la red, así como el normal funcionamiento de la misma,** EL COLEGIO tratará sus datos personales con la finalidad de garantizar la seguridad de la información y de la red, así como su normal funcionamiento.
- **Para garantizar la seguridad dentro de nuestras instalaciones,** EL COLEGIO tratará sus datos personales con la finalidad de garantizar la seguridad de los espacios físicos de la institución.

Tratamientos de datos de niños, niñas y adolescentes (estudiantes).

Sobre la base del consentimiento libre, informado, inequívoco y específico:

- **Para la formalización, desarrollo y ejecución del contrato de prestación de servicios estudiantiles:** El COLEGIO utilizará los datos personales del contratante para el mantenimiento, desarrollo y ejecución de la relación contractual. Así, el COLEGIO tratará los datos personales del contratante y de su representado, entre otros, para valorar y establecer el ingreso y mantenimiento del contrato de prestación de servicios estudiantiles al hijo, representado para que este realice sus estudios dentro del colegio incluyendo seguimiento académico y socioemocional. Esto implica también el envío de sus datos, así como los de su representado a nuestros distintos proveedores con los cuales cumplimos el objeto del contrato descrito anteriormente.
- **Para el proceso de matriculación dentro en EL COLEGIO:** Se tratará los Datos Personales del estudiante para determinar la aceptación y matriculación del representado dentro del Colegio. A la vez, esta actividad implica la creación de un perfil del estudiante con la intención de analizar los criterios de admisión al colegio y la asistencia o soporte para el proceso de matriculación.
- **Para la gestión de notificaciones de incidentes:** EL COLEGIO necesita tratar los datos personales de sus estudiantes con el objetivo de comunicar incidentes relacionados con aspectos disciplinarios, académicos, de salud, de localización entre otros cuando sea necesario o haya sido acordando mediante un contrato.
- **Para la gestión de actividades dentro del Colegio.** El COLEGIO utiliza los datos personales del estudiante con el fin de gestionar y proporcionar información relacionada a las actividades y programas realizados dentro del colegio, esto implica la realización de actividades de integración, orientación vocacional, reunión con padres y maestros, capacitaciones, eventos y cualquier información relacionada a la actividad académica, entre otros.
- **Para ceder datos personales a terceras empresas.** EL COLEGIO podrá ceder los datos personales de sus estudiantes con otras entidades con la que establezcan vínculos de colaboración, cooperación, alianzas estratégicas o sociedades comerciales para la efectividad de las relaciones contractuales con el contratante y su representado. Para mayor detalle, las categorías de destinatarios que recibirán los datos Personales del contratante y su representado se encuentran identificadas en la sección "Transferencias de Datos Personales" y entre los que se encuentran entidades como brokers, aseguradoras, centros médicos, proveedores de servicios de transporte, proveedores de servicios tecnológicos, universidades nacionales y extranjeras, entre otros.

Adicionalmente, EL COLEGIO podrá ceder los datos de los estudiantes para la inscripción en eventos académicos y vocacionales de instituciones terceras.

- **Para el envío de comunicaciones comerciales de terceros,** EL COLEGIO informa a los estudiantes sobre charlas informativas, temas académicos, becas universitarias y eventos relevantes de terceros. Estos envíos se realizarán mediante correo electrónico u otros medios de comunicación consentidos por el padre de familia, asegurando siempre la protección y confidencialidad de los datos personales.

- **Toma de fotografías y uso de imagen para fines de difusión.** El COLEGIO requiere tomar fotografías para la creación de los carnés de identificación de los estudiantes y eventos académicos, deportivos, formativos, culturales entre otros.

- **Gestión de actividades del área médica y psicología:** El COLEGIO, realizará detección, derivación y acompañamiento a los estudiantes.

- **Para la creación de perfiles como parte del proceso de admisión y matriculación.** Esta actividad implica la creación de un perfil de los estudiantes con la intención de analizar los criterios de admisión al colegio y la asistencia o soporte para el proceso de matriculación.

- **Para el registro de información en plataformas gubernamentales:** EL COLEGIO podrá tratar los datos personales del estudiante para cumplir con determinadas obligaciones con el ministerio de educación y demás trámites como Permiso de Funcionamiento, Consejo Ejecutivo, Titulación, Legalización de Promociones, Abanderadas, Código de Convivencia, Plan de Riesgos, entre otros.

- **Para realizar denuncias:** EL COLEGIO podrá tratar los datos personales del estudiante para remitir informes del estado académico y emocional del estudiante sobre los casos denunciados en el distrito y requerimiento de cualquier otra entidad de protección de menores.

- **Para la gestión del programa de becas:** EL COLEGIO tratará sus datos personales con la finalidad de gestionar y colaborar en el proceso de admisión a universidades nacionales e internacionales.

- **Para el proceso de becas y asistencia financiera dentro de EL COLEGIO:** Se tratará los Datos Personales del estudiante para la gestión de asistencia financiera dentro de la institución.

5. ¿Quiénes pueden acceder a sus datos personales?

El COLEGIO, únicamente compartirá con terceros los datos personales del Contratante y de su representado si existe un fundamento jurídico para ello o en todos aquellos casos en que nos ha otorgado su consentimiento. Se entenderá que existe un fundamento jurídico para realizar tales comunicaciones cuando una norma jurídica obligue a la comunicación o esta resulte necesaria para la prestación del servicio contratado.

Entre estos destinatarios se encontrarán, los siguientes:

- Entidades del sector público competentes y autoridades de control nacionales que tengan la facultad de solicitar información sobre sus datos tales como Ministerio de Educación, Servicio de Rentas Internas, Jueces y Tribunales, Fiscalía General del Estado, Policía Nacional, Superintendencia de Protección de Datos, entre otras.
- Asimismo, se informa que EL COLEGIO y demás prestadores de servicios de pago, así como los propios sistemas de pago y prestadores de servicios tecnológicos relacionados a los que se transmitan los datos para llevar a cabo cada transacción, pueden estar obligados por la legislación Ecuatoriana a facilitar información sobre transacciones monetarias a las autoridades u organismos de control, en el marco de la lucha contra los delitos de lavado de activos, omisión de control de lavado de activos, terrorismo,

financiación del terrorismo, delincuencia organizada y otro tipo de delitos que generan recursos económicos que pueden ser objeto de lavado de activos .

- Universidades públicas y privadas, nacionales y extranjeras
- Brokers, empresas prestadoras de servicios de aseguramiento, empresas con las que los aseguradores tengan convenios para la ejecución de sus actividades.
- Empresas prestadoras de servicios de software nacionales y extranjeras que generen y mantengan la estructura digital del colegio.
- Proveedores relacionados a actividades del colegio, como proveedores de cafetería, de servicio de transporte, proveedores de gestiones deportivas y académicas
- Plataformas educativas
- Redes sociales, entre estas Meta (Facebook, Instagram, WhatsApp, entre otras)

Si compartimos su información personal, nos aseguraremos de que exista la protección adecuada para proteger su información personal de acuerdo con las leyes de protección de datos.

Finalmente le informamos que EL COLEGIO utiliza los servicios de terceras empresas para poder prestar los servicios contratados por el Contratante, para lo cual dichos terceros podrán tener que acceder a datos personales. Dichas empresas proveedoras podrán clasificarse en las siguientes categorías: proveedores de servicios tecnológicos e informáticos, empresas de seguridad, empresas de mensajería, servicios de atención y emisión de llamadas telefónicas, empresas de gestión y mantenimiento de sistemas, infraestructuras e inmuebles, servicios logísticos, servicios de gestión de cobro y recuperación de cartera por cuenta de terceros, proveedores de servicio de medios de pago, proveedores de servicios de facturación electrónica, entidades bancarias o financieras, servicios de asesoramiento jurídico y tributario, así como servicios profesionales generales.

La relación anterior se facilita a título de ejemplo teniendo la opción EL COLEGIO utilizar servicios de empresas pertenecientes a otros sectores de actividad para poder prestar servicios de calidad. EL COLEGIO velará por el correcto tratamiento de los datos personales por parte de dichos proveedores de servicios.

Toda transferencia de sus datos personales fuera del Ecuador se realizará conforme a la normativa vigente y a las disposiciones que en su momento emita la Superintendencia de Protección de Datos.

6. ¿Qué derechos tengo sobre mis datos personales y cómo puedo ejercerlos?

El contratante y su representado podrán ejercer los siguientes derechos en relación con el tratamiento de sus datos personales:

(a) Le proporcionemos más detalles sobre el uso que hacemos de sus datos.

(b) Le proporcionemos una copia de los datos personales que nos ha proporcionado en los lineamientos de la LOPDP.

(c) Actualizaremos cualquier dato que haya modificado o que haya cambiado y rectificaremos cualquier inexactitud en los datos personales que tratamos en los lineamientos de la LOPDP.

(d) Eliminar datos personales que no contengan fundamento legal.

(e) Cuando el tratamiento se base en el consentimiento, al retirar su consentimiento para que dejemos de realizar ese tratamiento concreto.

(f) Oponerse a cualquier tratamiento basado en el interés legítimo cuando 1) No se afecten derechos y libertades fundamentales de terceros, la ley se lo permita y no se trate de información pública, de interés público o cuyo tratamiento está ordenado por la ley. 2) El tratamiento de datos personales tenga por objeto la mercadotecnia directa; el interesado tendrá derecho a oponerse en todo momento al tratamiento de los datos personales que le conciernan, incluida la elaboración de perfiles; en cuyo caso los datos personales dejarán de ser tratados para dichos fines. 3) Cuando no sea necesario su consentimiento para el tratamiento por la concurrencia de un interés legítimo, previsto en el artículo 7, y se justifique en una situación concreta personal del titular, si una ley no

dispone lo contrario, salvo que nuestras razones para el tratamiento superen cualquier perjuicio a sus derechos de protección de datos.

(g) Suspender el tratamiento de sus datos mientras en estas situaciones: 1) Cuando el titular impugne la exactitud de los datos personales, mientras el responsable verifica la exactitud; 2) El tratamiento sea ilícito y el interesado se oponga a la supresión de los datos personales y solicite la limitación de sus uso; 3) El responsable ya no necesite los datos personales para los fines del tratamiento, pero el interesado los necesite para formular, el ejercicio o la defensa de reclamaciones; y 4) Cuando el interesado se haya opuesto al tratamiento.

(h) La portabilidad de sus datos en un formato compatible, actualizado, estructurado, común, interoperable y de lectura mecánica, preservando sus características; o a transmitirlos a otros responsables en los lineamientos de la LOPDP

(i) No ser sujeto de decisiones total o parcialmente automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, que produzcan efectos jurídicos en él o que atenten contra sus derechos y libertades fundamentales.

El ejercicio de estos derechos está sujeto a ciertas excepciones, en algunos casos establecidas en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales, para salvaguardar el interés público (p. ej., prevenir o detectar un acto ilícito) y los intereses de EL COLEGIO. Si ejerce alguno de estos derechos, se verificará la legitimidad de la solicitud y recibirá una respuesta en el plazo de hasta quince (15) días.

Si no está satisfecho con el uso que se hace de su información personal o de la respuesta que ha recibido al ejercer sus derechos, tiene derecho a presentar una queja ante la Autoridad de Protección de Datos Personales, a través de los canales que ésta habilite para el efecto.

Asimismo, podrá solicitar la revocación del consentimiento otorgado para el tratamiento de sus datos.

Para ejercer los indicados derechos o plantear cualquier cuestión relativa al tratamiento de los datos personales, el Contratante o su representado en los casos pertinentes, debe dirigirse por medio de los siguientes canales:

- Físico: por solicitud dirigida al delegado de Protección de datos, en las calles Calle Agustín Zambrano entre Vicente Pajuelo y Tomás Chariove, Quito, Ecuador.
- Digital, mediante correo electrónico dirigido a gerencia@colegiolospinos.ec acreditando su identidad.

7. ¿Cómo protegen mis datos personales?

Debido a que EL COLEGIO respeta su privacidad y valora su confianza, las únicas personas a las que les proveemos con acceso a los datos personales del contratante o de su representado, son aquellas que necesitan utilizarla a fin de poder proporcionarle nuestros productos y/o servicios, o para llevar a cabo otras actividades descritas en este Aviso de Protección de Datos Personales.

Nosotros utilizamos medidas de seguridad técnicas, organizativas, administrativas y jurídicas para proteger la seguridad, así como la confidencialidad, integridad, y disponibilidad de sus datos personales. Estas medidas han sido implementadas para proteger su información Personal contra el acceso, revelación, uso y modificación no autorizados y son revisadas, probadas periódicamente.

A pesar de esto, y dado que Internet no es un entorno 100% seguro, no podemos garantizar, ni asegurar la seguridad de cualquier información que nos proporcione. No podemos garantizar, la seguridad absoluta de las comunicaciones hacia nuestros sitios web o aplicaciones y herramientas digitales, ni que los datos que se transmitan o almacenen o a través de ellas estén seguros de su pérdida, mal uso o acceso no autorizado por terceros.

8. ¿Quién controla o supervisa su cumplimiento?

El contratante o su representado en los casos pertinentes podrán presentar una reclamación ante la Autoridad de Protección de Datos a través de los medios que esta haya habilitado para el efecto.

9. ¿Cuánto tiempo conservaremos sus datos?

EL COLEGIO considera distintos plazos de conservación según el tipo de tratamiento de datos personales que se refiera y que la norma que lo regule.

Los datos personales tratados se conservarán mientras sean necesarios para la oferta o prestación del servicio, para satisfacer alguna de las finalidades de tratamiento indicadas en este documento o mientras el Contratante o su representado no retire su consentimiento, cuando este último ocurra, los datos serán eliminados, lo que implica su bloqueo, a menos que exista una obligación legal de conservación.

Para determinar el plazo según la obligación legal de conservación, a modo ejemplificativo, mas no taxativo o limitativo, se podrá establecer las obligaciones tributarias del Colegio por las que conservamos sus datos por 10 años según el Régimen Tributario Interno.

Los datos que nos entregues para la celebración del contrato de prestación de servicios educativos, en base a lo establecido en la legislación que regula nuestra actividad, incluso para la finalidad de cumplimiento de norma tributaria, así como para cumplimiento de obligaciones o normativa emitida por otras autoridades de control, judiciales, etc.

En nuestros canales digitales, sitios web o aplicativos móviles, los plazos adicionales podrán estar determinados en las Políticas de Cookies, por lo que lo instamos a revisarlos de manera singularizada.

Transcurridos dichos plazos, cesará el tratamiento y se procederá conforme a los establecido en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales.

10. ¿Cuándo se actualiza esta política?

Para consultar cualquier modificación al presente Aviso de Protección de Datos Personales le recomendamos visitar con frecuencia nuestro sitio web [xxxx] en la sección Aviso de privacidad.

Última actualización: septiembre 2024.

En caso de que no esté interesado en recibir comunicaciones con ofertas de productos y servicios de EL COLEGIO, puede retirar su consentimiento a través de los medios previamente señalados.